

01 12–9 meses antes

- ☐ Elegir la fecha y presupuesto máximo
- ☐ Estimar invitados
- ☐ Visitar y reservar el salón
- ☐ Coordinar iglesia o ceremonia
- ☐ Comparar fotografía, video, música y banquete
- ☐ Empezar la conversación con la corte

02 8–6 meses antes

- ☐ Elegir vestido y planear ajustes
- ☐ Confirmar damas y chambelanes
- ☐ Reservar proveedores principales
- ☐ Definir tema, colores y decoración
- ☐ Hablar con padrinos y madrinas
- ☐ Preparar la primera lista de invitaciones

03 5–3 meses antes

- ☐ Ordenar invitaciones
- ☐ Planear menú y pastel
- ☐ Elegir accesorios y zapatos
- ☐ Probar peinado y maquillaje
- ☐ Empezar ensayos de la corte
- ☐ Revisar depósitos y saldos

04 8–4 semanas antes

- ☐ Enviar invitaciones y registrar RSVP
- ☐ Cerrar el orden de ceremonia y recepción
- ☐ Confirmar música, vals y tradiciones
- ☐ Crear plan de mesas
- ☐ Confirmar llegada de proveedores
- ☐ Hacer el último ajuste del vestido

05 Últimas 2 semanas

- ☐ Dar el número final de invitados _____
- ☐ Preparar pagos, propinas y contactos _____
- ☐ Empacar artículos de ceremonia _____
- ☐ Confirmar transporte _____
- ☐ Hacer el ensayo final _____
- ☐ Asignar un contacto familiar para el día _____

06 Después del quince

- ☐ Devolver rentas _____
- ☐ Enviar agradecimientos _____
- ☐ Compartir fotos _____
- ☐ Cerrar el presupuesto _____
- ☐ Guardar notas de proveedores _____

Ninguna tarea es obligatoria. Tacha las que no apliquen a tu familia, tu ceremonia o tu presupuesto antes de imprimir – una lista honesta se cumple, una lista copiada se abandona.

Para llevar esta lista contigo y registrar cada promesa o pago junto al presupuesto del evento, descarga la app de Quinara. https://apps.apple.com/app/apple-store/id6791045243?pt=128430413&ct=quinaraweb_es&mt=8